Alcaldía de PEREIRA

FORMATO DE REVISION Y VALIDACION JURIDICA
INFORME DE ACTIVIDADES (PERSONA JURIDICA)

OBJETO: "AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA BRINDAR	**CONTRATO N° 4376 DE JUNIO 12/2026**
	INFORME Nro 3.
CONTRATISTA:	

Nro.	ALCANCES	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES Y/0 REQUERIMIENTOS
1.	1. Atender diariamente y de manera Integral hasta el número de cupos (adultos Mayores) o usuarios en condición de desprotección social y familiar, adjudicados al centro de protección en el municipio de Pereira.	**X**		El contratista aporta certificado de novedades de ingreso, soporte de defunción y listado de usuarios activos, documentos que permiten verificar los movimientos y la permanencia de los adultos mayores atendidos durante el periodo evaluado. Con los soportes aportados, se evidencia el cumplimiento de la obligación contractual.es aportados, se evidencia el cumplimiento de la obligación contractual.
2.	2. Brindar a la población Adulta Mayor el servicio de alojamiento en el centro de protección social, contribuyendo a la satisfacción de sus necesidades básicas, de acuerdo con los requerimientos y condiciones mínimas del alojamiento establecidas en el numeral 2. "ALOJAMIENTO" del ANEXO TECNICO, sobre condiciones de	**X**		El contratista aporta registros fotográficos que soportan la prestación del servicio de alojamiento a los adultos mayores beneficiarios del convenio, evidenciando la disponibilidad y condiciones de las instalaciones del Centro de Protección Social. Durante el periodo evaluado se brindó alojamiento a 79 adultos mayores, de acuerdo con los cupos asignados y las condiciones establecidas para la prestación del servicio. Con los soportes aportados, se evidencia el cumplimiento de la obligación contractual.
3.	3.Garantizar para el desarrollo del convenio, el personal asistencial y profesional mínimo requerido, de acuerdo con los perfiles y (idoneidad y experiencia) y cantidades establecidas en el anexo técnico-cuadro de talento humano, para brindar la atención y cuidado a la persona mayor, de acuerdo con las funciones o actividades asignadas a cada uno, según el reglamento interno de cada centro.	**X**		El contratista aporta informes, registros fotográficos de las actividades realizadas, planilla de nómina, documentos soporte y planilla de seguridad social, evidenciando la disposición del talento humano requerido para la atención de los 79 adultos mayores, de acuerdo con los perfiles establecidos para la ejecución del convenio. Durante el periodo se contó con el personal asistencial, profesional, administrativo y de servicios requerido. Así mismo, se reportaron cambios de personal correspondientes a una auxiliar de servicios generales y una cuidadora, para los cuales se aportaron los documentos requeridos que soportan dichos reemplazos. Con los soportes aportados, se evidencia el cumplimiento de la obligación contractual..
4.	4. Dar cumplimiento y entregar a los usuarios según corresponda, de manera oportuna y en la frecuencia establecida, los suministros e insumos para brindar los cuidados diarios relacionados con higiene, cuidado personal y alimentación, servicios de transporte a citas médicas, seguro exequial, actividades	**X**		El contratista aporta evidencias que soportan el suministro de los insumos, servicios y elementos requeridos para la atención integral de los adultos mayores, relacionados con higiene, cuidado personal, transporte, seguro exequial, alimentación y actividades recreativas y culturales. Con los soportes aportados, se evidencia el cumplimiento de la obligación contractual.
5.	5. Suministrar a los usuarios, una alimentación balanceada, Alimentación con certificación de saneamiento (ley 9/79), que asegure la ingesta necesaria, a nivel proteico-calórico y de micronutrientes que garanticen buenas condiciones de salud para	**X**		El contratista aporta minuta de alimentación elaborada por el profesional en nutrición, actas de entrega con huella y registros fotográficos fechados que evidencian el suministro de la alimentación a los usuarios durante el periodo evaluado. Con los soportes aportados, se evidencia el cumplimiento de la obligación contractual.
6.	6. Brindar orientación Psicosocial mensualmente de manera preventiva a toda la población objetivo, la cual persigue mitigar el efecto de las	**X**		El contratista aporta los informes individuales, el acta general de las intervenciones realizadas y el respectivo registro fotográfico, como soportes de las actividades desarrolladas.
7.	7. Brindar Atención Primaria en Salud como la promoción de estilos de vida saludable, de acuerdo con las características de las personas mayores, prevención de enfermedades, detección oportuna de patologías y remisión a los servicios de salud,	**X**		El contratista aporta informes de los profesionales en nutrición y gerontología, en los cuales se relacionan las actividades desarrolladas con los adultos mayores durante el periodo evaluado, en el marco de la atención primaria en salud y el acompañamiento integral. Con los soportes aportados, se evidencia el cumplimiento de la obligación contractual.
8.	8. Prestar el servicio de orientación productiva a través de capacitaciones en proyectos de arte o manualidades proporcionando los insumos respectivos, las cuales deben	**X**		El contratista aporta informe, acta de las actividades desarrolladas y registro fotográfico, como soportes de las intervenciones realizadas durante el periodo y de los resultados obtenidos en la población beneficiaria.
9.	9. Generar ambientes de esparcimiento mediante actividades deportivas, recreativas, culturales, otras actividades ocupacionales definidas en la ley 1276 de 2009, estas deben realizarse, mínimo dos (2) veces a la semana durante	**X**		El contratista aporta informe del profesional en Ciencias del Deporte, en el cual se relacionan las actividades deportivas y recreativas desarrolladas con los adultos mayores durante el periodo evaluado, de acuerdo con el programa establecido. Con los soportes aportados, se evidencia el cumplimiento de la obligación contractual.
10.	10. Garantizar el cumplimiento de todas las normativas de seguridad, salubridad y ergonomía, mediante certificación de un profesional de seguridad y salud en el trabajo, que avale que las instalaciones y los procedimientos cumplen con los estándares	**X**		El contratista aporta certificación expedida por profesional de Seguridad y Salud en el Trabajo, mediante la cual se acredita el cumplimiento de las condiciones de seguridad, salubridad y ergonomía de las instalaciones y procedimientos para la protección y bienestar de los adultos mayores. Con los soportes aportados, se evidencia el cumplimiento de la obligación contractual.
11.	Fomentar el desarrollo de proyectos educativos productivos, que contribuya a mejorar la calidad de vida y el intercambio de saberes y la interdisciplinariedad; proponiendo hacia el desarrollo	**X**		El contratista aporta formato de informe mensual del profesional encargado de proyectos productivos, en el cual se relacionan las actividades desarrolladas con los adultos mayores durante el periodo evaluado, orientadas al fortalecimiento de proyectos productivos y al intercambio de saberes. Con los soportes aportados, se evidencia el cumplimiento de la obligación contractual.

CONCLUSONES Y RECOMENDACIONES: Al finalizar la revisión del informe presentado por el operador, se evidencia la ejecución de las actividades correspondientes al periodo evaluado, con los soportes y

	NOMBRE Y FIRMA	SUPERVISOR
CONTRATISTA APOYO A SUPERVISION JURIDICA	Kevin Steven Santa Mejia - Abogado.	